

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Шадринская специальная (коррекционная) школа-интернат № 11»

СОГЛАСОВАНО
Совет школы
Протокол № 4
от 05 апреля 2019 г.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 3
от 05 апреля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом
№ 73 от 09.04.2019 г.
Директор Бурик С.В. Куприна



ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Шадринская специальная (коррекционная) школа-интернат № 11»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 55, 67), Приказом Минобрнауки РФ № 32 от 22 января 2014 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минобрнауки РФ № 293 от 8 апреля 2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и регламентирует правила приема граждан (далее - граждане, дети) в Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Шадринская специальная (коррекционная) школа-интернат № 11» для обучения по адаптированным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования (далее – школа-интернат).

2. В школу-интернат принимаются граждане (дети), имеющие нарушения слуха и речи, проживающие на территории Курганской области.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу-интернат для обучения по адаптированным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

4. Правила приема граждан в учреждение определяются школой-интернатом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Прием лиц в школу-интернат осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) по рекомендации Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) и только с согласия родителей (законных представителей).

6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа-интернат размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

7. Прием в школу-интернат осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

8. В дошкольное отделение школы-интерната принимаются дети:

- с нарушениями слуха (в том числе после кохлеарной имплантации) с 4-х летнего возраста;
- с тяжелыми нарушениями речи с 6-ти летнего возраста.

Школа-интернат может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу-интернат не допускается.

12. Прием заявлений в первый класс школы-интерната начинается с 1 февраля и завершается 30 июля текущего года. При наличии вакантных мест в классах (группах) прием обучающихся (воспитанников) может осуществляться круглогодично.

Зачисление в школу-интернат оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

13. При приеме в школу-интернат заключается договор в письменной форме между школой-интернатом и родителями (законными представителями), в котором указываются основные характеристики образования, форма и продолжительность обучения, правила внутреннего распорядка.

14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу-интернат, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря школы-интерната, ответственного за прием документов и печатью учреждения.

16. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

17. Прием на обучение на уровень начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, за исключением случая, когда ребенок поступает в более старшем возрасте по заключению ЦПМПК. В первый класс зачисляются дети в возрасте шести лет шести месяцев, получившие полную дошкольную подготовку и достигшие функциональной школьной зрелости, проживающие на территории Курганской области и имеющие ограниченные возможности здоровья (нарушение слуха, тяжелая речевая патология).

Для детей, не получивших полной дошкольной подготовки или нигде ранее не обучавшихся, может быть организован 1 дополнительный класс.

18. При приеме детей-инвалидов в школу-интернат родители (законные представители) по желанию могут дополнительно предоставить копию справки МСЭ, индивидуальную карту реабилитации и абилитации (ИПРА).